

Factura Pequeño Contribuyente

JULIO CÉSAR , POGGIO FLORES

Nit Emisor: 19455542

JULIO CESAR POGGIO FLORES

MANZANA 27 00-13 COLONIA TRINIDAD CIUDAD QUETZAL, SAN JUAN SACATEPÉQUEZ, GUATEMALA

NIT Receptor: 114587523

Nombre Receptor: VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO RURAL

Dirección comprador: 7MA. AVENIDA 12-90 ZONA 13, CIUDAD DE GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

EAB608BD-F312-4DC3-A90D-C807DCE2DF4F

Serie: EAB608BD Número de DTE: 4078063043

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-jul-2026 14:05:14

Fecha y hora de certificación: 02-jul-2026 14:05:15

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por Servicios Técnicos prestados al Viceministerio de Desarrollo Económico Rural del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, según Contrato Administrativo número 2026-205-1-2-31, correspondiente al mes de julio del 2026.	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

CANCELADO

Datos del certificador

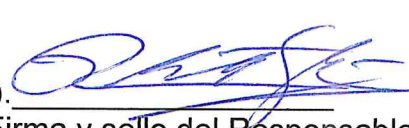
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



(f)


Julio Cesar Poggio Flores
DPI: 2272 3957 10101

(f)


Firma y sello del Responsable de la Verificación de los Servicios Contratados

Llc. Roberto Gutiérrez Rivas
Director de Desarrollo Pecuario
con funciones temporales
VIDER-MAGA



 SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1783023507309	Fecha de Generación: Jul 2, 2026, 2:18 PM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	31/07/2026 14:05:14	
Emisor:	19455542	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	JULIO CESAR POGGIO FLORES	
Receptor:	114587523-VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO RURAL	
Monto Total:	GTQ GTQ 6000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	EAB608BD-F312-4DC3-A90D-C807DCE2DF4F	
Serie:	EAB608BD	
Número del DTE:	4078063043	
Acuse de recibido:	FCID202620260702T14:05:1506:00EAB608BDF3124DC3A90DC807DCE2DF4F	
Fecha de la consulta:	02/07/2026 14:15:36	
Estado:	Activo	
Asociado a una garantía mobiliaria:	No	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



Al 02/07/2026 02:15:51 PM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	19455542
NOMBRE	JULIO CÉSAR, POGGIO FLORES
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2026-205-1-2-31
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-205-3-2026
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Julio César Poggio Flores
NIT de la persona contratista:		1945554-2
Plazo de contratación	Del: 02 de enero del 2026	Al: 31 de diciembre del 2026
Período de este informe:	Del: 01 de julio del 2026	Al: 31 de julio del 2026
Monto a pagar: Seis mil quetzales exactos		Q. 6,000.00
Prestados en:		Dirección de Desarrollo Pecuario

En cumplimiento a la cláusula cuarta del contrato administrativo número 2026-205-1-2-31, suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. **Brindar apoyo en las actividades de conducción, traslado de personal y documentos institucionales de la Dirección de Desarrollo Pecuario, a otras instancias del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación**

Actividad: Se apoyó en el traslado de documentos de la Dirección de Desarrollo Pecuario hacia las diferentes dependencias del MAGA. Durante el mes de julio de 2026.

Resultado: Se apoyó con el traslado de los documentos oportunamente generada por la Dirección de Desarrollo Pecuario a las diferentes dependencias del MAGA y a instituciones externas.

2. **Brindar apoyo en el mantenimiento y limpieza, chequeo diario de kilometraje, gasolina, agua, aceite, batería, llantas, frenos de los vehículos asignados a la Dirección de Desarrollo Pecuario.**

Actividad: Se brindó apoyo en el mantenimiento y limpieza, chequeo diario de kilometraje, gasolina, aceite, batería, llantas, frenos de los vehículos asignados a la Dirección de Desarrollo Pecuario.

Resultado: Se apoyó con la revisión de kilometraje, gasolina, agua aceite, batería, frenos y limpieza de los vehículos asignados durante el mes de julio a la Dirección de Desarrollo Pecuario.

3. **Colaborar en el traslado de insumos, equipos agropecuarios y mobiliario de oficina.**

Actividad: Se brindó apoyo al departamento de Ganado de Mayor con el traslado de insumos, equipos agropecuarios, y mobiliario de oficina durante el de julio.

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

Resultado: Se apoyó al departamento de Ganado Mayor con en el traslado de los insumos y equipos agropecuarios para uso de la Dirección de Desarrollo Pecuario.

4. Otras actividades que le sean asignadas.

Actividad: Se brindó apoyo a la Dirección de Reconversión Productiva para el traslado de personal profesional para realizar comisión en el departamento de Huehuetenango.

Resultado: Se apoyó con el traslado de personal profesional para realizar comisión sobre capacitaciones y visitas técnicas al departamento de Huehuetenango.

Actividad: Se apoyó a la Dirección de Infraestructura Productiva para el traslado del Director a diferentes puntos del perímetro de la Ciudad para realizar actividades administrativas.

Resultado: Se trasladó a la Director a diferentes instancias del perímetro de la capital para asistir a reuniones administrativas.

Actividad: Se apoyó a la Dirección de Infraestructura Productiva con el traslado de personal profesional y Director para realizar comisiones y supervisión de trabajos realizados a nivel departamental.

Resultado: Se apoyó trasladando a los profesionales a diferentes departamentos para realizar comisiones y visitas de campo y supervisión de trabajos realizados.

(f)


Julio Cesar Poggio Flores
DPI: 2272395710101

(f)


Firma y sello del jefe inmediato
que supervisa el trabajo

Lic. Roberto Gutiérrez Rivas
Director de Desarrollo Pecuario
con funciones temporales
VICER-MAGA

